

На основу члана 61 Закона о јавним набавкама „Сл. гласник РС“ број 124/12 , 14/15 68/15 и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. гласник РС“ број 86/15, наручилац:

ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ
КАРАЂОРЂЕВА БР.42
11550 Л А З А Р Е В А Ц
ПИБ:101135869
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ: 8411
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:www.lazarevac.rs

је припремио

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА
НАБАВКУ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА ПОРОДИЦЕ ИЗБЕГЛИЦА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ УКУПНО 46 СТРАНЕ

I 01 Број 404-333/2018
Ознака набавке ЈНМВ 29/2018

КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА): Славица Филиповић, Служба за заједничке послове

Новембар 2018.године

На основу чл. 61. ЗЈН РС („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању предметног поступка јавне набавке I-01 број 404-333/2018 и Решења о образовању комисије за предметну јавну набавку I-01 број 404-333.1/2018, припремљена је предметна конкурсна документација.

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: **Градска општина Лазаревац**
Интернет страница: www.lazarevac.rs
Адреса: 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42
Тел/факс: 011/8122-279
Матични број: 17329251
ПИБ: 101135869
Особа за контакт: Славица Филиповић
Електронска пошта: sfilipovic@lazarevac.rs
Врста наручиоца: Градска општина Лазаревац

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

ОЗНАКА НАБАВКЕ: **29/2018**
ВРСТА ПОСТУПКА: Јавна набавка мале вредности
ВРСТА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: **добра**
ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОРОДИЦЕ ИЗБЕГ ЛИЦА

44100000 грађевински материјал

ОПШТИ РЕЧНИК НАБАВКЕ:

Локација: Градска општина Лазаревац, по спецификацији наведеној у конкурсној документацији

КПЦИЉ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Закључење уговора о јавној набавци
ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 961.187,21 динара без ПДВ-а

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Назив	Број обрасца	Страна
Општи подаци о јавној набавци		2-3
Техничка спецификација са појединачним спецификацијама	Образац 1-1.7	4-13
Обавезни и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 и 76 ЗЈН		14-19
Образац изјаве понуђача испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности	Образац 2	20
Образац изјаве подизођача испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности	Образац 3	21
Образац изјаве понуђача о испуњавању додатних услова финансијском техничком и кадровском капацитету	Образац 4	22
Образац понуде понуду	Образац 5	23-26
Образац структуре цена	Образац 6	27-29
Образац трошкова припремања понуде	Образац 7	30
Образац изјава о независној понуди	Образац 8	31
Образац изјаве понуђача о дстављању средства финансијског обезбеђења	Образац 9	32
Образац изјавео поштовању прописа у складу са чл.75.ст.2. Закона	Образац 10	33
Модел уговора		34-37
Упутство понуђачима како да сачине понуде		38-46

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА-ЗБИРНА

Сав грађевински материјал мора да буде I класе – квалитетне групе и стандардизован – усаглашен са СРПС-ISO стандардом о чему понуђач прилаже доказе на захтев Наручиоца.

пластифицирани: олуци хоризонтални и вертикални и сви елменти за састављање и монтажу
пластифицирани: држачи снега

резана грађа (резана грађа од јеле или смреке без трагова коре)

летва (летва од јеле или смреке без трагова коре мин. дужине 4м)

даска(даска од јеле или смреке без трагова коре мин. дужине 3м)

цемент(паковање врећа 50кг.)

креч (хидратисани креч паковање врећа 20кг или 25кг)

плочице: подне и зидне (керамичке плочице I. класе)

гитер блок(гитер блок димензија :25цмх20цмх19цм)

арматурна мрежа 6мм(арматурна мрежа пречника гвожђа 6мм димензија 6мх2,10м размака између хоризонталних и вертикалних шипки 150х150мм)

арматурна мрежа 4мм (арматурна мрежа пречника гвожђа 4 мм димензија 6мх2,10м размака између хоризонталних и вертикалних шипки 150х150мм)

цреп: димензије 400*240,покривне димензије 340*200мм(велика кикинда или други истих карактеристика)

ламинат(ламинат 8мм са подлогом)

битулит

кондор(кондор 3мм у ролнама)

врата собна: шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм

Спољашња столарија :прозори ки улазна врата, ПВЦ од 5.коморних профила застакљени дуплим вакум стаклом

минерална вуна (стаклена вуна у ролни дебљине 10 цм

ферт гредице 4.5м

пуниоци

ОСБ табле 11мм

Амбалажа-палете, везови, фолија итд. Је неповратна укључена у цену производа.

Испорука се врши према количинама из појединачних спецификација, уз употребу примерене механизације и радне снаге квалификоване и довољне за истовар на свакој адреси корисника донације на територији ГО Лазаревац , рок испоруке максимално 7 дана од обостраног потписивања уговора. Место испоруке: на адресу фсо плац корисника донације

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Ред. Број	Назив	Димензије	Јединица мере	Количина
1.	Стиропор 80мм		м2	170
2.	Лепак за стиропор 25 кг		пак	35
3.	Лепак за утискивање арматурних мрежица 25кг		пак	21
4.	Лајсна пвц угаона 2.5м		ком	80
5.	Мрежица 160гр бела		м2	200
6.	Завршна фасада врећа25/1		пак	21
7.	Олуци хоризонтални пластифицирани		м1	24
8.	Олуци вертикални пластифицирани		м1	14
9.	Носачи олука пластифицирани		ком	28

10.	Чеони лим пластифицирани		ком	4
11.	конзоле пластифициране		ком	2
12.	Држачи вертикале пластифицирани		ком	6
13.	Кривина 120 пластифицирана		ком	6
14.	Држач снага пластифицирани		ком	100
15.	Арматурна мрежа 6мм 215цм*600цм, размака између хоризонталних и вертикалних шипки (150x150мм)	215цм*600цм	ком	17
16.	Цигла обична пуна 25*12*6 цм		ком	1000
17.	Глет маса		кг	500
18.	Лепак за керамику врећа 25/1		врећа	19
19.	Плочице подне 330*330 - 1 класа	330*330	2	87
20.	Полудисперзивне боје пак. 25кг		пак	3
21.	Врата улазна ПВЦ двокрилна ш*в 140*210 од 5.коморних профила застакљена уплим вакуум стаклом	140*210	ком	1
22.	Ламинат 8мм са подлогом		м2	36
23.	Кондор 3 мм		ролна	10
24.	Плочице зидне 1 класа		м2	20
25.	Гитер блок 19*20*25	19*20*25	ком	1200
26.	креч хидтатисани		т	0.5
27.	цемент		т	17.2
28.	Битуллит 9/1		пак	2
29.	Балконска врата ПВЦ ш*в 80*200 са застакљеним горњим делом ш*в 80*120, од 5.коморних профила застакљена дуплим вакуум стаклом	80*200	ком	1
30.	Прозор ПВЦ ш*в 120*120 Са могућношћу отварања на кип, од 5.коморних профила застакљена дуплим вакуум стаклом	120*120	ком	1
31.	Врата собна ш*в 70*210 : шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	70*210	ком	1
32.	Врата собна ш*в 80*210 : шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	80*210	ком	1
33.	Врата собна ш*в 90*210 : шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	90*210	ком	2
34.	Стиропор 17 гр, 50мм		м2	140

35	Даска 25 мм даска од јеле или смреке без трагова коре мин. дужине 3м	25мм	м3	1.7
36	Летва 5*3цм резана грађа од јеле или смреке без трагова коре	5*3цм	м1`	700
37	цреп: димензије 400*240,покривне димензије 340*200мм(велика кикинда или други еквивалент)	400*240	ком	2500
38	Цреп слемени		ком	50
39	Резана грађа 0.10.*0.12*4м резана грађа од јеле или смреке без трагова коре	0.10.*0.12*4м	ком	24
40	Ферт гредице 4.5м	4.5м	ком	15
41	пуниоци		ком	120
42	ОСБ табле 11мм	11мм	ком	24

Напомена:Понуда мора бити у складу са техничком спецификацијом

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Грађевински материјал за породице избеглица
ЈНМВ 29/2018

Име и презиме: Милоје Милојевић

улица Колубарска

место: Велики Црљени

телефон: 064/357-0362

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ- ом
Цемент		т	0,2			
Цигла обична пуна 25*12*6 цм	25*12*6 цм	ком	1000			
Глет маса		кг	500			
Лепак за плочице врећа 25/1		пак	9			
Подне плочице 330*330мм I класа	330*330мм	м2	50			
Полудисперзивне боје 25кг		пак	3			
Врата улазна ПВЦ 5.коморних профила застакљена дуплим вакуум стаклом двокрилна Ширина * висина 140*210	140*210	ком	1			
Свега:						

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Грађевински материјал за породице избеглица

ЈНМВ 29/2018

Име и презиме: Милош Маћешкић

место: Врбовно

телефон: 064/1377-016: 011/8112-125

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Стиропор 17 гр 80мм		м2	170			
Лепак за стиропор 25 ккг/1		пак	35			
Лепак за утискивање арматурних мрежица 25кг/1		пак	21			
Лајсна пвц угаона 2.5м		ком	80			
Мрежица 160гр бела		м2	200			
Завршна фасада 25кг		пак	21			
Олуци хоризонтални пластифицирани		м1	24			
Олуци вертикални пластифицирани		м1	14			
Носачи олука пластифицирани		ком	28			
Чеони лим пластифицирани		ком	4			
конзоле пласитфициране		Ком	2			
Држачи вертикале пластифицирани		ком	6			
Кривина 120 пластифицирана		ком	6			
Држач снега пластифицирани		ком	100			
Арматурна мрежа 6мм 215цм* 600цм	6мм 15цм* 600цм	ком	5			
Свега:						

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Грађевински материјал за породице избеглица
ЈНМВ 29/2018

Име и презиме: Невена Петровић
улица : Кована Јовановића Змаја бр. 8
место: Велики Црљени
телефон: . 064/4537-214

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ- ом
Ламинат 8мм		м2	20			
Кондор 3мм		ролна	10			
Плочице подне I класа 330*330	330*330	м2	20			
Плочице зидне I класа		м2	20			
Гитер блок 19*20*25	19*20*25	ком	1200			
Лепак за керамику 25/1		врећа	10			
Креч		т	0,5			
Арматурна мрежа 6мм 215*600	6мм 215*600	ком	10			
цемент		т	2			
Битулит 9/1		пак	2			
свега						

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Грађевински материјал за породице избеглица
ЈНМВ 29/2018

Име и презиме: Радован Савичић

место: Медошевац

телефон.: 065/526-9414

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ- ом
Балконска врата ПВЦ 5 коморна ш*в 80*200 са застакљеним вакуум стаклом горњим делом ш*в 80*120	80*200	ком	1			
Прозор ПВЦ 5 коморна ш*в 120*120 са застакљеним вакум Са могућношћу отварања на кип	120*120	ком	1			
Врата собна ш*в 70*210 шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	70*210	ком	1			
Врата собна ш*в 80*210 шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	80*210	ком	1			
Врата собна ш*в 90*210 шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	90*210	ком	2			
Плочице подне 330*330	330*330	м2	17			
Ламинат, 8 мм		м2	16			

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА
Грађевински материјал за породице ИРЛ
ЈНМВ 17/2015

Име и презиме: Тојчић Саша
улица : Вука Караџића 72б
место: Лазаревац
телефон 0649966480

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Цемент паковање врећа 50 кг		т	13			
свега						

Датум

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

Образац 1.6

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Грађевински материјал за породице избеглица

ЈНМВ 29/2018

Име и презиме: Вујко Слободан

улица : Магистрална 56

место: Врбовно

телефон 063/8211-596

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ- ом
Стиропор 17.гр, 50мм		м2	140			
Даска 25мм даска (од јеле или смреке без трагова коре мин. дужине 3м)		м3	1.7			
Летва (летва од јеле или смреке без трагова коре мин. дужине 4м)		м1	400			
Цреп (димензије 400*240,покривне димензије 340*200мм(велика кикинда или други еквивалент)	400*240,	ком	1700			
Цреп слемени		ком	30			
свега						

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

ПОЈЕДИНАЧНА СПЕЦИФИКАЦИЈА
Грађевински материјал за породице ИРЛ
ЈНМВ 29/2018

Име и презиме: Данијела Вуковић
улица : Војводе Степе 19
место: Степојевац
телефон 065/8939-399

Врста робе	Димензије	јединица мере	количина	Једин цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ- ом
цемент		т	2			
Резана грађа 0.10*0.12*4 (од јеле или смреке без трагова коре)	0.10*0.12*4	ком	24			
Летва 5*3цм 4м (од јеле или смреке без трагова коре)	5*3цм 4м	м1	300			
Цреп димензије 400*240,покривне димензије 340*200мм(велика кикинда или други еквивалент)	400*240	ком	800			
Цреп слемени		ком	20			
Ферт гредице 4.5м		ком	15			
пуниоци		ком	120			
ОСБ табле 11мм	11мм	ком	24			
Арматурне мреже 6мм 215*600цм	215*600цм	ком	2			
свега						

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овај образац је саставни део обрасца понуде. Потписује и печатом оверава

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ и УПУСТВО ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

Ред. бр.	Обавезни услови за правна лица	Начин доказивања
1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (чл.75. ст.1 тач.1) Закона	Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; односно Изјавом (Образац 2)
2.	Да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре(чл.75. ст.1. тач.2) Закона.	Доказује се 1)изводом из казнене евиденције, односно уверењем основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре,2)Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда. односно Изјавом (Образац 2)
3.	Да је он измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када понуђач има седиште на њеној територији. (чл.75. ст.1 тач.4) Закона.	Доказује сеУверењем Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; односно Изјавом (Образац 2)
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; (чл. 75. Ст. 2. Закона	- доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације (Образац 10)

ред бр.	Обавезни услови за предузетнике и физичка лица	Начин доказивања
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. (чл.75. ст.1 тач.1) Закона	Доказује се изводом из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; односно Изјавом (Образац 2)
2.	Да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<u>Предузетници и физичка лица</u> :Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;односно Изјавом (Образац 2)
3.	Да је измирио доспеле порезе и доприносе	Доказује се уверењем Пореске управе, као и – уверењем надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; односно Изјавом (Образац 2)
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; (чл. 75. Ст. 2. Закона)	доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације (Образац 10)

Одредбе из члана 77 Закона о јавним набавкама се сходно примењују и на физичка лица као понуђаче сагласно члану 77 став 4 тачка 9 Закона о јавним набавкама.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама у једном примерку без обзира на број партија за које се понуда подноси, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Сви обавезни услови (из тачке 1,2,3 и 4 горе наведене табеле) могу се доказати изјавом којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове. Ако је понуђач доставио изјаву наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у предвиђеном року који не може бити краћи од пет дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У колони напомена, понуђач може навести интернет страницу надлежног органа на којој је наведени доказ јавно доступан. За доказе који су јавно доступни и за које је понуђач навео интернет страницу, није дужан да доставља доказе.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року. Ако у држави у којој понуђач и ма седиште не издају докази из члана 77 понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из овог поступка јавне набавке уколико наступи до доношења одлуке односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Понуда са подизвођачем:

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке односно за извршење уговорених обавеза без обзира на број подизвођача.

Наручилац неће дозволити на захтев подизвођача пренос доспелих потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа и за подизвођаче.

Сви обавезни услови могу се доказати изјавом којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове заокружујући да се услови испуњавају са подизвођачем.

Ова изјава је саставни део конкурсне документације и њоме се могу доказати горе наведени услови.

Ако је понуђач доставио изјаву (за себе и подизвођача) наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова и за подизвођача. Ако понуђач у предвиђеном року који не може бити краћи од пет дана не достави

на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, за подизвођаче и себе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У колони напомена, понуђач може навести интернет страницу надлежног органа на којој је наведени доказ и за подизвођача јавно доступан. За доказе који су јавно доступни и за које је понуђач навео интернет страницу, није дужан да доставља доказе ни за понуђача ни за подизвођача.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци за понуђача и подизвођача јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач за подизвођача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ.

Заједничка понуда:

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 наведених у овој конкурсној документацији.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама у једном примерку без обзира на број партија за које се понуда подноси, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од групе понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа за сваког од понуђача из групе понуђача.

Изјава којом се може доказати испуњеност услова из тачки је саставни део конкурсне документације и њоме се могу доказати горе наведени услови.

Ако је група понуђача доставила изјаву наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова (за сваког понуђача из групе понуђача понаособ). Ако сваки понуђач из групе понуђача у предвиђеном року који не може бити краћи од пет дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће њихову понуду одбити као неприхватљиву.

У колони напомена, група понуђача може навести интернет страницу надлежног органа на којој је наведени доказ јавно доступан. За доказе који су јавно доступни и за које је група понуђача навела интернет страницу, није дужна да доставља доказе (за сваког члана групе).

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или конкурсном документацијом ако је група понуђача навела у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни (за сваког члана групе).

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, група понуђача доставља копију електронског документа у писаном облику у складу са законом који се уређује електронски документ (за сваког члана групе).

Ако понуђач из групе понуђача има седиште у другој држави наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77 понуђач може уместо доказа приложити своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из овог поступка јавне набавке уколико наступи до доношења одлуке односно закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин

ДОДАТАН УСЛОВ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава и **додатан услов** за учешће у поступку јавне набавке мале вредности дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Понуђач мора да располаже неопходним финансијским капацитетом:

1.Услов: Да понуђач располаже неопходним **финансијским капацитетом**

Да понуђач није био неликвидан (у блокади) у периоду 01.01.2018. – 30.06.2018.г.

2. Доказ: Образац изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђача (Образац 4 из конкурсне документације)Податак исказан на интернет страници НБС-а, у делу претраживање дужника у принудној наплати.

ИЛИ

2.* Уколико податак о ликвидности у захтеваном периоду (број дана неликвидности) није доступан на интернет страници НБС-а, у делу претраживање дужника у принудној наплати, понуђач односно члан групе који испуњава 2. додатни услов за финансијски капацитет је у обавези да достави Потврду о броју дана неликвидности издату од НБС – одељење Принудне наплате, одсек за пријем основа и налога принудне наплате у Крагујевцу.“

Понуђач мора да располаже неопходним техничким капацитетом:

2.Услов: Листом техничке опремљености доказује се довољан капацитет понуђача у погледу техничке оспособљености за обављање посла који је предмет јавне набавке.

Један од захтева за квалификацију у погледу техничке опремљености је да Понуђач поседује минимум техничка средства како је наведено:

један камион са утоварном-истоварном руком носивости најмање 5 тона

један камион сандучар носивости најмање 5 тона

два виљушкара носивости најмање 3 тоне

Доказ: Образац: изјаве (Образац 4 из конкурсне документације)

Саобраћајна дозволаили пописна листа

3. Понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом:

Услов: Под кадровским капацитетом подразумева се да понуђач има у **било ком облику радног ангажовања** на дан подношења понуде у предметном поступку јавне набавке има:стално запослено најмање 7 радника

Доказ: Образац: изјаве (Образац 4 из конкурсне документације)

фотокопија уговора о раду који доказује радно ангажовање (а све у складу са Законом о раду „ Сл гласник РС број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 ,75/2014 и 113/2017) на траженим пословима на дан подношења понуде за сва наведена лица)

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке , понуђач доказује достављањем Изјаве о финансијском , техничком и кадровском капацитету, у складу са Конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5дана, не достави на увид оригинал или копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као

неприхватљиву.

- Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

У колико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. (тач. 1. до 3) Закона, а додатан услов испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач.3) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ **[навести назив понуђача]** у поступку јавне набавке мале вредности број: ЈНМВ 29/2018, грађевински материјал за породице избеглица, испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 3) Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац бр.3

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности број: ЈНМВ 29/2018, грађевински материјал за породице избеглица испуњава услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 3), односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Печат и потпис овлашћеног лица

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац бр. 4

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕО ДОДАТНИМ УСЛОВИМА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ,
ТЕХНИЧКОМ И КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности број: ЈНМВ 29/2018, грађевински материјал породицама избеглица

1 Да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом,
Да последњих 6 (шест) месеци од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки није био у блокади

2 Да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом:

један камион са утоварном-истоварном руком носивости најмање 5 тона
један камион сандучар носивости најмање 5 тона
два виљушкара носивости најмање 3 тоне

3. Да понуђач мора да располаже неопходним кадровским капацитетом:

Да понуђач има стално запослено најмање 7 радника

Печат и потпис овлашћеног лица

Датум: _____ М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Образац 5**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу Позива за подношење понуда и конкурсне документације за доделу уговора у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 29/2018, чији је предмет грађевински материјал за породице избеглица, подносимо:

ПОНУДУ бр. _____ од _____ године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број:	
Шифра делатности:	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача(e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни	

*Датум**МП**Потпис овлашћеног лица***ПОНУДУ ПОДНОСИ:**А) САМОСТАЛНОБ) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМВ) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2) Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Датум

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за набавку грађевинског материјала за породице избеглица у поступку јавне набавке мале вредности, под ознаком и бројем ЈНМВ 29/2018, изјављујемо да наступамо са следећим понуђачима.

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	<i>Име лица које ће бити одговорно за извршењеуговора:</i>	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	<i>Име лица које ће бити одговорно за извршењеуговора:</i>	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	<i>Име лица које ће бити одговорно за извршењеуговора:</i>	

Датум

МП

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Табелу „Полапи о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који поносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образази копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

ПОНУДА

за јавну набавку 29/2018; I-01 број: 404-333/2018 у складу са позивом и конкурсном документацијом:

Понуђена укупна цена (из обрасца структура цене) : _____ (без ПДВ-а) +
_____ (ПДВ)= _____ динара.

Према техничкој спецификацији датој у конкурсној документацији, нудимо следећу цену за јавну набавку добара- грађевински материјал за породице избеглица

2.Услови плаћања: без аванса

Плаћање се врши по пријему фактуре и испоруке уговорених добара. Фактура мора да садржи број уговора на основу кога се издаје као и поред сваке ставке редни број односно позицију из обрасца структура цене.на текући рачун понуђача у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012)

3.Рок испоруке: је _____ дана од дана обостраног потписивања уговора (овај рок не може бити дужи од 7 дана).

4. испоруке:по појединачним спецификацијама на адресу fco плац корисника донације на територији ГО Лазарвац.

5. Рок важења понуде је _____ дана, од дана отварања понуда. (минимум 60 дана).

7. Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ- а. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке . Понуђач са којим наручилац закључи уговор, не може захтевати повећање цена у току трајања уговорене обавезе.

Место и датум: _____ МП

Потпис овлашћеног лица _____

Напомена: Понуда мора бити у сагласности са захтевима из техничке спецификације Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Упутство за попуњавање обрасца:

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове који чине укупну цену. Понуда у којој није достављена структура цене, сматраће се неисправном и као таква биће одбијена. Морају бити приказани основни елементи структуре цене као што су јединична цена, укупна цена без ПДВ-а и укупна цена са ПДВ-ом. У колону (6) уписује се јединична цена без ПДВ-а . У колони (7) уписује се јединична цена без ПДВ-а помножена са количином. У колони (8) уписује се укупна цена без ПДВ-а на коју зарачунава припадајућа стопа ПДВ-а.

Цена треба да је изражена у динарима по јединици мере без ПДВ- а. Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке . Понуђач са којим наручилац закључи уговор, не може захтевати повећање цена у току трајања уговорене обавезе.

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	7=(5*6)	8=(7+ПДВ)
Р.б	Назив	Димензије	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Стиропор 80мм		м2	170			
2.	Лепак за стиропор 25 кг		пак	35			
3.	Лепак за утискивање арматурних мрежица 25кг		пак	21			
4.	Лајсна пвц угаона 2.5м		ком	80			
5.	Мрежица 160гр бела		м2	200			
6.	Завршна фасада врећа25/1		пак	21			
7.	Олуци хоризонтални пластифицирани		м1	24			
8.	Олуци вертикални пластифицирани		м1	14			
9.	Носачи олука пластифицирани		ком	28			
10.	Чеони лим пластифицирани		ком	4			
11.	конзоле пластифициране		ком	2			
12.	Држачи вертикале пластифицирани		ком	6			
13.	Кривина 120 пластифицирана		ком	6			
14.	Држач снага пластифицирани		ком	100			
15.	Арматурна мрежа бмм 215цм*600цм, размака између хоризонталних и вертикалних шипки 150x150мм)	215цм*600цм	ком	17			

16.	Цигла обична пуна 25*12*6 цм		ком	1000			
17.	Глет маса		кг	500			
18.	Лепак за керамику врећа 25/1		врећа	19			
19.	Плочице подне 330*330 - 1 класа	330*330	2	87			
20.	Полудисперзивне боје пак. 25кг		пак	3			
21.	Врата улазна ПВЦ двокрилна ш*в 140*210 од 5.коморних профила застакљена ушлим вакуум стаклом	140*210	ком	1			
22.	Ламинат 8мм са подлогом	8мм	м2	36			
23.	Кондор 3 мм	3мм	ролна	10			
24.	Плочице зидне 1 класа		м2	20			
25.	Гитер блок 19*20*25	19*20*25	ком	1200			
26.	креч хидтатисани		т	0.5			
27.	цемент		т	17.2			
28.	Битуллит 9/1		пак	2			
29.	Балконска врата ПВЦ ш*в 80*200 са застакљеним горњим делом ш*в 80*120,од 5.коморних профила застакљена дуплим вакуум стаклом	80*200	ком	1			
30.	Прозор ПВЦ ш*в 120*120 Са могућношћу отварања на кип,од 5.коморних профила застакљена д ушлим вакуум стаклом	120*120	ком	1			
31.	Врата собна ш*в 70*210 : шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	70*210	ком	1			
32.	Врата собна ш*в 80*210 : шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	80*210	ком	1			
33.	Врата собна ш*в 90*210 : шперована или крафт-мастер са штоком од пуног дрвета 15 цм	90*210	ком	2			
34.	Стиропор 17 гр, 50мм		м2	140			

35	Даска 25 мм даска од јеле или смреке без трагова коре мин. дужине 3м	3м	м3	1.7			
36	Летва 5*3цм резана грађа од јеле или смреке без трагова коре	5*3цм	м1`	700			
37	цреп: димензије 400*240,покривне димензије 340*200мм(велика кикинда или други еквивалент)	400*240	ком	2500			
38	Цреп слемени		ком	50			
39	Резана грађа 0.10.*0.12*4м резана грађа од јеле или смреке без трагова коре	0.10.*0.12*4м	ком	24			
40	Ферт гредице 4.5м	4.5м	ком	15			
41	пуниоци		ком	120			
42	ОСБ табле 11мм	11мм	ком	24			

Укупно без ПДВ-а: _____

ПДВ: _____

Укупно са ПДВ-ом: _____

Датум:

М П

Потпис овлашћеног лица:

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН РС и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДА

у поступку јавне набавке радова - **Ознака набавке: ЈНМВ: 29/2018**

ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ ЗА ПОРОДИЦЕ ИЗБЕГЛИЦА

(уписати пуно пословно име и седиште понуђача / члана групе, матични број и ПИБ који је имао наведене трошкове)

Р.б.	Врста трошка	Износ (у динарима)
1		
2		
3		
4		
5		
УКУПНАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да Понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

У складу са чланом 26 и чланом 61 став 4 тачка 9 Закона о јавним набавкама, дајемо следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач

_____ (навести назив понуђача, а ако понуду подноси понуђач са подизвођачем или група понуђача, образац фотокопирати како би га попунио, потписао и оверио печатом свакој од њих) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ова изјава је обавезан део понуде, даје се у сврхе учешћа у јавној набавци добара грађевински материјал за породице избеглица ЈНМВ 29/2018

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају подношења понусде са подизвођачем или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, изјављујем да ћу уколико будем изабран као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке мале вредности број: ЈНМВ 29/2018, грађевинског материјала за породице избеглица, при потписивању уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора доставити средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза и то:

бланко соло меницу, регистровану код НБС, са копијом овереног картона депонованих потписа код пословне банке и меничним овлашћењем, којим се наручилац овлашћује да меницу попуни до укупног износа од 10% од уговорене вредности посла без ПДВ-а, са роком који је тридест дана дужи од рока на који је уговор закључен.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

У складу са чланом 75 став 2 дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач

(навести назив понуђача, а ако понуду подноси понуђач са подизвођачем или група понуђача, образац фотокопирати како би га попунио, потписао и оверио прчатом свако од њих) изричито наводи да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Ова изјава је обавезан део понуде, даје се у сврхе учешћа у јавној набавци добара - грађевински материјал за породице избеглица ЈНМВ 29/2018 и у друге сврхе се не може употребити.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица:

Напомена: У случају подношења понусде са подизвођачем или заједничке понуде образац копирати. Уколико понуђач, подизвођач или било који од понуђача из групе понуђача не попуне, не потпишу не овере и не доставе ову изјаву уз понуду, њихова понуда ће се одбити као неприхватљива.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ
Председник
I-01 Број: 404- 333/ 2018
Датум: _____ 2015.године
Л а з а р е в а ц

МОДЕЛ

УГОВОР О НАБАВЦИ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен дана _____. године, између уговорних страна:
Градска општина Лазаревац, ул.Карађорђева бр.42, матични број 17329251, шифра делатности 8411 ПИБ 101135869 коју заступа председник Бојан Синђелић (у даљем тексту:НАРУЧИЛАЦ) и

1. _____
из _____, улица. _____ број _____, матични број _____, шифра делатности _____, ПИБ _____ кога заступа _____, (у даљем тексту: ИСПОРУЧИЛАЦ).

Напомена: У случају да се подноси заједничка поднуда, као друга уговорна страна се уписују сви чланови групе, наведени у Обрасцу: Списак чланова групе из конкурсне документације, док уговор у име групе потписује члан одређен међусобним споразумом чланове групе.

2. _____
_____, са седиштем у _____ ул.
_____, кога заступа _____,
Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун
_____, у даљем тексту: члан групе.

3. _____
_____, са седиштем у _____ ул.
_____, кога заступа _____,
Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун
_____, у даљем тексту: члан групе.

_____, са седиштем у _____ ул.
_____, кога заступа _____,
Матични бр. _____, ПИБ: _____ текући рачун
_____, у даљем тексту:члан групе

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/12,14/15и 68/15) спровео поступак јавне набавке отворени поступак ЈНМВ 29/2018, чији је предмет набавка добра, набавка грађевинског материјала за породице избеглица, на основу позива објављеног на порталу Управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.

- да је Понуђач доставио (самосталну/заједничку/са подизвођачем) понуду број _____, (попуњава Наручилац) која у потпуности одговара условима из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора. Да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ (попуњава Наручилац,) доделио уговор за набавку добара-грађевинског материјала за породице избеглица Понуђачу _____ (попуњава Наручилац)

. -да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. став 1. Закона о јавним набавкама.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара-грађевинског материјала за породице избеглица у свему према усвојеној понуди заведеној код Понуђача под бројем _____ од _____, 2018 године и код Наручиоца бр. _____ од _____ 2018. и Спецификацији из конкурсне документације, које чине саставни део уговора и којом је прецизирана врста и количина добара која је предмет набавке.

(Испоручилац добра наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____ - ако не наступа са подизвођачем не попуњавати)

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да ће робу из Члана 1. Уговора, испоручити Наручиоцу на адресе корисника, искључиво по појединачним спецификацијама које су саставни део конкурсне документације, франко плац корисника донација.

Члан 3.

Вредност уговорене набавке је _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Наручилац се обавезује да ће уговорену вредност исплати на текући рачун испоручиоца _____ вирмански у року од 45 дана од дана пријема фактуре и испоруке уговорених добара. Фактура мора да садржи број уговора на основу кога се издаје као и поред сваке ставке редни број односно позицију из обрасца структура цене.

Члан 4.

Рок испоруке је _____ дана од обостраног потписивања уговора
Испоручилац се обавезује да наручиоцу у року од 5 дана од дана потписивања Уговора преда неопозиву, безусловну, плативу на први позив, без приговора, финансијску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, Рок важности је три дана дуже од дана испуњења уговорне обавезе .

Средство обезбеђења не може се вратити пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Средство обезбеђења наручилац ће активирати уколико добављач не испоручи добра уговореног квалитета, уколико не испоручи у уговореном року и уколико не испоштује цене уговорене у обрасцу структуре цене после првог враћања рачуна на усглашавање.

Члан 5.

Уговорне стране утврђују да транспорт и испоруку предметне робе обезбеђује Испоручилац на адресу франко плац корисника донација, по врстама и количинама утврђеним у појединачним спецификацијама грађевинског материјала по корисницима, које су саставни део конкурсне документације.

Пријем робе у погледу количине и квалитета врше корисници донације на лицу места. Испоручилац је дужан да за сваког корисника донације сачини посебну отпремницу са бројем, датумом, врстом, количином, ценом добара и именом, презименом и адресом корисника. Корисник донације по квантитативном и квалитативном пријему добара, својим потписом са бројем личне карте, потврђује пријем. Један примерак отпремнице остаје кориснику донације.

Испоручилац испоставља фактуру-рачун са приложеним отпремницама сачињеним на начин из става 2. овог члана по извршеној коначној испоруци добара.

Члан 6.

Добра из предмета уговора морају испуњавати прописане стандарде. Уговорне стране утврђују да, ако се након пријема утврди да постоји скривена мана добара, која се није могла открити приликом пријема, Наручилац може да уложи рекламацију у року од 30 (тридесет дана) од дана пријема. У случају да Испоручилац не поступи по изјављеној рекламацији у року од 10 дана, Наручилац има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете.

Члан 7.

Наручилац може раскинути Уговор, ако Испоручилац не испоручи добра у уговореном року уз претходно остављање Испоручиоцу накнадног рока од 10 дана за испуњење Уговора.

Наручилац може раскинути Уговор и без остављеног накнадног рока, ако му је Испоручилац послао обавештење да неће испунити Уговор или ако из околности конкретног случаја очигледно произилази да Испоручилац неће моћи испунити Уговор ни у накнадном року.

Члан 8.

На све што није обухваћено овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

Члан 9.

Све евентуалне спорове који настану у извршењу овог уговора, уговорне стране ће настојати да споразумно реше, а у случају да спор не могу споразумно решити надлежан је Привредни суд у Београду

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, за сваку уговорну страну по 2 (два), а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

1. Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, као и парафира и овери сваку страницу, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

2. Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

3. У моделу уговора морају бити наведени сви подизвођачи односно сви чланови групе у заједничкој понуди.

4. Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

5. У уговору који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем биће изостављени непотребни чланови у односу на модел уговора *(пример: уколико је изабрана самостална понуда, изоставиће се делови уговора који се односе на подизвођаче и чланове групе и слично).*

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

1. ПОДАЦИ О НАЧИНУ, МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутји и, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Градска општина Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42, 11550 Лазаревац, са знаком: „Понуда за јавну набавку грађевински материјал за породице избеглица II-01 бр. 404-333/2018, ЈНМВ бр 29/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до **13.12.2016 год, до 10.00 часова.**

Напомена:

Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки на интернет страници наручиоца, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана.

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда обавиће се по истеку рока за подношење понуда, тј. **дана 13.12.2018.** године, у **11 часова** у просторији градске општине Лазаревац Карађорђева бр. 42, 11550 Лазаревац, I спрат канцеларија 21

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача који Комисији за јавну набавку Наручиоца предају овлашћење у писаној форми за учешће у поступку отварања понуда (овлашћења морају имати број, датум и бити оверена).

Наручилац ће отворити све благовремене понуде у присуству овлашћених представника понуђача који поднесу писано овлашћење за присуствовање поступку отварања понуда.

Приликом јавног отварања понуда биће саопштене све чињенице које се обавезно уносе у Записник о отварању понуда, у складу са чланом 104. Закона.

Приликом отварања понуда Наручилац не може да врши стручну оцену понуде.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и представници понуђача, који преузимају примерак записника. Наручилац ће понуђачима који нису учествовали

у поступку отварања понуда доставити записник, у року од три дана од дана отварања понуда.

2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи:

(1).-Потписан и печатом оверен (образац 1), Понуђач, потписом и печатом потврђује техничку спецификацију са појединачним спецификацијама која је предмет набавке .

(2).-Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 2),Образац изјаве понуђача о испуњавању обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

(3).-Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 3), Образац изјава подизвођача о испуњавању обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности

(4).-Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 4), Образац изјаве о додатним условима понуђача о финансијском, техничком и кадровском капацитету..

(5) – Потписан и печатом (образац 5), образац понуде.

(6) Попуњен, потписан и печатом оверен (Образац 6) Образац структуре цена

(7).-Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 7), образац трошкова припремања понуде за јавну набавку,(овај образац није обавеза поунити)

(8).-Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 8),образац изјаве о независној понуди

(9).-Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 9), образац изјаве понуђача о достављању средстава финансијског обезбеђења.

(10). -Попуњен, потписан и печатом оверен (образац 10), образац изјаве о поштовању прописа у складу са чл.75.ст.2. Закона.

(10).-Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове из модела уговора

(11) Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде)

Конкурсна документација је означена од стране 1 закључно са страном 46 с тим што понуђач није у обавези да достави комплетну конкурсну документацију већ је обавезан да достави попуњене, потписане и печатом оверене обрасце у складу са упутством, као и измене, допуне, информације или појашњења у вези са припремањем понуде које ће наручилац у случају потребе издати сагласно члану 63 ЗЈН.

Уколико понуђач не достави ове обрасце, или их достави непопуњене, непотписане или неоверене наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

Понуда се припрема на обрасцима и моделу/има уговора, који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Стране образаца које понуђач не попуњава (у зависности од тога како наступа у понуди) није у обавези да достави уз понуду.

Све стране образаца који се састоје из више страна и све стране модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне и недвосмислене, док последња страна мора бити оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити на начин што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију погрешно уписане цифре или сл. прецртати или избелити, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити печат и потпис одговорног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди која мора бити потписана и оверена печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача).

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

За случај подношења заједничке понуде, поред наведеног, у моделу уговора код уговорних страна, морају се навести називи и седишта свих чланова групе понуђача као и лица овлашћена за заступање.

Модел уговора мора бити потписан од стране одговорног лица за сваког члана групе понуђача и оверен печатом сваког члана групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати модел уговора, односно уговор, у ком случају тротреба дефинисати Споразумом о заједничком наступању;

У случају наступа са подизвођачем/има понуђач је дужан да у моделу уговора наведе тражене податке о сваком ангажованом подизвођачу.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У смислу члана 87. став 6. Закона; у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен у конкурсној документацији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде доставити на адресу: *Градска општина Лазаревац, ул. Карађорђева бр.42, 11550 Лазаревац*, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку мале вредности ЈНМВ/29/2018- НЕ ОТВАРАТИ ”, или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредности ЈНМВ/29/2018- НЕ ОТВАРАТИ ”, или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредности ЈНМВ/29/2018 - НЕ ОТВАРАТИ ”, или „Измена и допуна понуде за јавну набавку мале вредности ЈНМВ/29-2018 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

Уколико измена, допуна или опозив на архиву наручиоца предају после рока за подношење понуда, наручилац исто неће, отворати већ ће вратити неотворено са назнаком „поднето неблаговремено“. За измене, допуне или опозиве наручилац ће издавати и потврде о пријему истих.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда; У обрасцу понуде, подаци о понуђачу (образац 5) **понуђач** наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођача, дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Понуђач у Обрасцу наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

У Обрасцу понуде чланови групе понуђача наводе име лица које ће бити одговорно за извршење уговора о јавној набавци.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

-Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- Рок плаћања се врши по појединачним фактурама и пријему фактуре на рачун испоручиоца

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року до 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ бр.119/2012).

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс Уколико понуђач захтева авансно плаћање у било ком проценту, такву понуду наручилац ће одбити као неприхватљиву.

Јединичне цене морају се дати за све позиције.

-Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду. *(члан. 90. Закона)*

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ;

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу овог закона је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, односно поступиће у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи (Министарство финансија, Република Србија), Саве Машковића 3-5, Београд, Интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs. Посредством државног органа Пореске управе, могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27а, Београд, Интернет адреса: www.sepa.gov.rs., и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minpolj.gov.rs);

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Немањина 22-26, Београд, Интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о достављању средстава финансијског обезбеђења (образац бр.9) којом потврђује да ће при потписивању уговора, а најкасније у

року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора доставити средство финансијског обезбеђења испуњења својих уговорних обавеза и бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – којим се наручилац овлашћује да меницу попуни до укупног износа од 10% од уговорене вредности посла без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења меничног овлашћења је, је тридест дана дужи од рока на који је уговор закључен. с тим да евентуални продужетак рока за извршење посла има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац ће одмах након извршења свих уговорних обавеза од стране изабраног понуђача, изабраном понуђачу вратити неискоришћену меницу и менично овлашћење.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност финансијског обезбеђења за добро извршење посла мора да се продужи.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење - писмо остаје на снази.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране лица овлашћеног за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака.

Менично овлашћење које прати меницу мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица које је потписало меницу

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику: *путем поште на адресу Градска општина Лазаревац, ул. Карађорђева 42. 11550 Лазаревац. електронске поште на е-меил sfilinovic@lazarevac.rs или факсом на број. 011/8122 279 тражити* од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 29/2018

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. члан 63 ЗЈН

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде

телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „најниже понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (**Образац изјаве 10**). Ову изјаву је потребно копирати за сваког од подизвођача или члана групе, како би сваки од њих потписао за себе. Уколико понуда не садржи попуњену, потписану и печатом оверену ову изјаву његова понуда ће се одбити као неисправна.

19. Разлози због којих понуда може бити одбијена:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или факсом на или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. закона.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 60.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права из Републике Србије и из иностранства се налази на интернет страници Републичке комисије за заштиту права понуђача: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Као доказ о уплати таксе, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- да буде издата од стране банке и да садржи печат банке,
- да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога,
- износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши,
- број рачуна: 840-30678845-06,
- шифру плаћања: 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос),
- позив на број: број или ознака предметне јавне набавке,
- сврха: такса ЗЗП ; назив Наручиоца; број или ознака предметне јавне набавке,
- корисник: буџет Републике Србије,
- назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе,
- потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, осим оних наведених под (1) и (10), заподносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

22. УСЛОВИ И РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац може закључити Уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора, ако у року предвиђеном законом није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) закона.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.